

Еремина Л. А.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН КОМПЛЕКТОВАНИЯ НА РЕЙТЕРНЫХ КАРТАХ

Опыт отдела комплектования Научной библиотеки Воронежского сельскохозяйственного института им. акад. К. Д. Глинки.

Тематический план — основной, постоянно действующий документ, помогающий библиотеке создать научно обоснованное собрание изданных и неопубликованных материалов, отразить профиль и тематику научно-исследовательских работ института. Отсутствие такого плана приводит к образованию пробелов в фонде, приобретению непрофильной литературы, излишней экзemplярности.

Первый тематический план составлен Научной библиотекой Воронежского сельскохозяйственного института (НБ ВСХИ) в начале 1970-х гг. После этого изучены текущие и перспективные планы работы института, выявлены научные темы, проанализирован состав фонда, определена необходимая экзemplярность и пробелы в комплектовании. На основании полученных данных создано Положение о темплане и пояснительная записка к нему, а в 1980 г. разработан и утвержден развернутый тематический план (ТП). При его составлении использованы:

- положение о темплане комплектования и пояснительная записка к нему;
- положение по формированию фонда;
- структура библиотеки;
- контингент студентов по факультетам и курсам;

- список заинтересованных кафедр;
- список партнеров по отечественному и международному книгообмену;
- список ведомственных организаций и органов информации;
- комплексный план идейно-воспитательной работы;
- перечень тематических планов издательств, с которыми работает библиотека.

ТП включил следующие элементы: профиль, виды изданий, полноту комплектования, распределение по отделам библиотеки, среднюю экзemplярность и индексы. Индексы и темы расположены согласно таблицам классификации, тематика основного профиля разработана максимально полно и детально.

Первоначально ТП был оформлен на больших листах, по 30—35 тем на каждом. Но редактировать такие листы неудобно: новые темы фиксируются на обороте без учета последовательности индексов.

За последние годы появились новые направления в науке, изменились научные и учебные планы института, его структура, образовались новые отделы в библиотеке. Все эти перемены следовало отразить в тематическом плане комплектования. При этом было решено изменить форму ТП — перевести его на рейтерные кар-

ты. Сначала (на основании редактирования старого ТП и добавления новых тем) определено наполнение плана, затем разработаны рейтерные и кодовая карты.

На рейтерной карте ТП содержится следующая информация: индекс, тема, виды изданий (официальные, научные, учебные, информационные, справочные, научно-популярные, научно-техническая документация, иностранные, периодические), структура библиотеки (наличие абонементов, читальных залов), другие подразделения (кабинеты общественных наук). На обороте карты — кафедры, заинтересованные в комплектовании по данной теме.

Карты напечатаны в типографии, затем заполнены (индексы и названия тем — на пишущей машинке, экзemplярность — карандашом) и рейтерованы.

Для качественного комплектования необходимы сведения о полноте комплектования, об учебных дисциплинах, о темах НИР и др. Все это отражено в кодовой карте, которая с помощью рейтеров помогает дополнить карты темплана недостающей информацией.

В настоящее время темплан состоит из рейтерных карт (около 300) и кодовой карты к нему. Карты расставлены по системе таблиц классификации.

После составления ТП возникла необходимость связать его с картотекой учебных дисциплин. Было решено перенести и эту картотеку на рейтерные карты.

В типографии напечатаны карты с указанием общих сведений для всех дисциплин, а именно: индекса, дисциплины, кафедры, зав. кафедрой, телефона, курса, количества часов. Название дисциплины, кафедры, фамилия, имя, отчество зав. кафедрой, его телефон заполнены на пишущей машинке. На основа-

нии нового учебного плана института указано количество часов по курсам и факультетам. Кодовая карта к картотеке отражает факультеты (8) и отделения (дневное, заочное).

В картотеке учебных дисциплин более 250 рейтерных карт, расставленных по кафедрам, внутри — по алфавиту дисциплин. Эта картотека содержит информацию, необходимую для комплектования. Появляется новая дисциплина — картотека дополняется новой картой, одновременно делается сигнал для дополнения темплана. Картотека значительно экономит время в случае срочного заказа учебных изданий, распределения литературы в связи с невыполнением заказов. По ней легко проследить, на каких факультетах параллельно читается одна и та же дисциплина, чтобы заказать большое количество учебных изданий.

Картотека учебных дисциплин редактируется ежегодно. Изменения в дисциплинах и количестве часов выявляются по учебному плану института.

Рейтерный темплан комплектования вместе с рейтерной картотекой учебных дисциплин помогают библиотеке разумно и продуманно формировать книжный фонд: не упускать ничего важного, не брать ничего лишнего.

ТП на рейтерных картах удобен в работе, нагляден, легко кодируется. Упростился процесс внесения изменений. (Появляется новая тема — заполняется и вливается новая карта.) План легко редактируется. (В любое время он может быть увеличен или сокращен в объеме.) Сократилось время на поиск нужных сведений. Как замена, так и перестановка рейтеров проста и требует мало времени. Главное — план дает исчерпывающую оперативную информацию.