

КОМПЬЮТЕРИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕКИ

УДК 681.3:027.7

Федорова Л.Н.

Библиотека вуза на этапе внедрения новой автоматизированной технологии

Опыт внедрения автоматизированных технологических процессов в НТБ Самарского института инженеров железнодорожного транспорта им. М.Т. Елизарова.

Автоматизация успешно развивается не только в крупных библиотеках страны, но и в библиотеках среднего звена. Вузовские — типичные их представители. С 1989 г. библиотека Самарского института инженеров железнодорожного транспорта им. М.Т. Елизарова (СамИИТ) приступила к процессу автоматизации библиотечных процессов.

В институте имеются условия для перехода к новой технологии: достаточная материально-техническая база, вычислительный центр, оснащенный необходимой техникой, квалифицированные кадры. Вуз предоставил возможность обучения персонала библиотеки на вычислительной технике, финансировал оплату и приобретение программных продуктов.

Изучение опыта внедрения новой технологии в библиотеках показало, что наиболее подходящая для этой цели техника — персональные компьютеры. Они малогабаритны, удобны в обращении, не нуждаются в специальном помещении, пригодны для библиотек любого типа.

Для перехода на автоматизированную технологию разработана система поэтапного обучения специалистов библиотеки, рассчитанная на три года (прил.1).

Одновременно шел поиск программного продукта, отвечающего задачам автоматизации нашей библиотеки.

В 1990 г. Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана разработал информсистему БИБАС для ПЭВМ типа

IBM PC, обеспечивающую взаимосвязанное функционирование всех подразделений библиотеки. Созданные специалистами университета программы позволяют производить ввод, поиск, коррекцию информации в диалоговом режиме.

Таким образом, ориентация научно-технической библиотеки СамИИТа на конкретное программное обеспечение и поэтапное обучение сотрудников позволили начать активное внедрение новой технологии на самой современной вычислительной технике — ПЭВМ.

Дальнейшее развитие автоматизации в библиотеке подразумевало непрерывное обучение в рамках курсов повышения квалификации. В процессе работы с кадрами особое внимание уделялось психологическому аспекту. С этой целью занятия включали тесты для выявления способности сотрудников познавать новое, одновременно осваивались материалы теоретического характера.

В конце второго года обучения результаты анкетного опроса показали, что настрой на новую технологию достигнут (прил. 2). Третий год обучения включал индивидуальные занятия на конкретном программном обеспечении в отделах библиотеки. В процессе опробования программных продуктов осуществлялся их контроль: тщательное изучение функций, соответствие их описанию.

Параллельно с этими мероприятиями и даже раньше, до приобретения конкретного программного продукта, шло обучение главного специалиста библиотеки на курсах при университете им. Н.Э. Баумана. В данном случае — это директор библиотеки, но на его месте может быть любой специалист, которому доверен процесс перехода с традиционной технологии на автоматизированную.

Важным условием этого перехода является тесная связь с вычислительным центром вуза. На начальном этапе, когда отсутствует специализированный отдел по автоматизации, взаимодействие особенно необходимо. Опыт показывает, что процесс внедрения от этого только выиграет. Создается своеобразный синтез "библиотекарь — инженер — программист", который послужит основой сотрудничества. Технолог библиотеки приобретет системные знания, а инженер-программист научится понимать библиотечную технологию.

Стремительное развитие процесса автоматизации дало основание для качественного изменения технологии библиотечных процессов и структуры библиотеки. Есть два направления, два пути, по которым может идти библиотека: автоматизация традиционной технологии и автоматизация с созданием новой технологии. Второй путь более

приемлем и мы рассматриваем изменение структуры библиотеки исходя из этой задачи. В процессе внедрения автоматизации выявляются звенья, ранее не существовавшие, и перестают существовать некоторые традиционные. Например, с момента внедрения автоматизированной обработки новых поступлений изменился традиционный путь книги, возникла потребность в слиянии двух отделов — комплектования и научной обработки литературы — в один. В настоящее время мы ведем наблюдение за деятельностью этого отдела, что послужит основой для разработки регламентирующей документации.

Практика внедрения новой технологии подсказала необходимость создания отдела автоматизации, в чьи обязанности войдут выбор технических средств, программного обеспечения, методические разработки, обучение персонала и т. п. Исходя из потребностей читателей будут преобразованы не только внутренние отделы, но и абонементы и читальные залы. Технические возможности облегчат получение количественных и качественных характеристик деятельности библиотеки.

Автоматизация подразумевает и изменения в штатном расписании библиотеки.

Новая технология немыслима без нормирования. Нормы на технологические процессы на ПЭВМ в библиотеках отсутствуют, а пользоваться теми, что применяются на ЕС ЭВМ, просто недопустимо. Поэтому, уже на первом этапе, когда шло освоение подсистем обработки документов, разработчиком системы по нашему желанию введено в программу системное время для подсчета временных затрат на основные процессы. Кроме того, для сбора информации по нормированию используются традиционные методы. В процессе приобретения практических навыков нормы будут корректироваться. Необходимо сопоставление полученных результатов с нормами, применяемыми и другими пользователями библиотечно-компьютерной системы БИ-БАС, а также пользователями других систем, ориентированных на применение ПЭВМ.

Автоматизация библиотеки предъявит новые требования и к читателям. Курс библиотечно-библиографических занятий для студентов придется изменять применительно к автоматизированной технологии. Читатель должен уметь осуществлять поиск по электронному каталогу, работать с сервисными программами "Читатель", "Блок-нот" и др. С введением локальной компьютерной сети в институте читатель сможет общаться с библиотекой в лекционных аудиториях,

лабораториях. Многократно возрастет оперативность выполнения запросов по МБА, так как НТБ, имея модем, получает доступ к базам данных других библиотек.

Приложение 1

ПРОГРАММА первого года обучения

1. Обоснование выбора ЭВМ для автоматизации библиотек. Чем вызвана автоматизация? Для чего проводят автоматизацию? ЭВМ. Основные понятия. Устройство ввода-вывода. ПЗУ. ОЗУ. Устройство управления. Процессор. Классы ЭВМ. Характеристики ЭВМ.

2. Критерии выбора ЭВМ по заданным параметрам. Расчет памяти ЭВМ, необходимой для создания электронного каталога. Примеры использования малых ЭВМ в библиотеках. Сдерживающие факторы. Благоприятные условия для внедрения ЭВМ.

3. Библиотека как объект автоматизации. Библиотека как система. Постановка задачи. Структурирование. Моделирование. Программирование. Микроподход. Внешняя структура библиотеки. Структурно-функциональный анализ. Структурно-информационная модель библиотеки вуза третьей категории.

4. Сетевое моделирование. Понятие графа. Сетевая модель работы отделов: комплектования, обслуживания читателей, информационного, обработки.

5. Сфера применения вычислительной техники. Обработка информации на ЭВМ. Программное обеспечение. Этапы программирования.

6. ЭВМ. МикроЭВМ. РТК МИКРО. Персональные компьютеры.

ПРОГРАММА второго года обучения

1. Автоматизированные библиотечные системы на основе персональных ЭВМ.

2. IBM PC. Состав и функции блоков. Клавиатура. Принтер. Дискеты. Операционная система, действия оператора.

3. Структура электронного каталога. Создание электронного каталога как основы базы данных.

4. Виды исходных документов для комплектования. Ввод информации в базу данных.

5. Изменение (пополнение) и списание принятой на учет документации.

6. Получение вторичного потока информации: бюллетеней новых поступлений, сигнальной информации, избирательного распространения информации, дифференцированного обслуживания руководителей, справок, документации, карточек.

7. Организация обслуживания читателей. Ведение регистрационной картотеки читателей, контроль приема-сдачи литературы, учет движения библиотечного фонда.

8. Управление библиотекой. Определение структуры отделов, штата, планов и отчетов. Ведение финансовых документов. Прогнозирование.

9. Системные действия. Варианты.

Приложение 2

АНКЕТА

1. Какое представление Вы имеете об истории автоматизации библиотечно-библиографических процессов в стране?

полное,
частичное,
никакое.

2. Подготовлены ли Вы к восприятию данной проблемы?

да,
нет,
сомневаюсь.

3. Желаете ли Вы изменить традиционную технологию на автоматизированную?

да,
нет,
сомневаюсь.

4. Повлияло ли обучение на Ваше представление об автоматизации?

полностью,
частично,
не повлияло.

5. Ваш личный подход к необходимости автоматизации?

срочно необходима,
возможно необходима,
нет необходимости.