

Уважаемые коллеги!

Все статьи, поступающие в редакцию журнала «Научные и технические библиотеки», рецензируются и рассматриваются на заседаниях редколлегии.

Ознакомьтесь, пожалуйста, с правилами представления статей, принятыми в нашей редакции.

1. Набор текста выполняется на компьютере в редакторе MS Word: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, режим – обычный; поля страниц: верхнее, нижнее, левое и правое – 2,5 см; перенос слов не допускается; нумерация страниц – в правом нижнем углу.

Объем статьи – не более 1 авт. л. (40 тыс. знаков, включая пробелы).

2. Если статья содержит рисунки, каждый должен быть представлен и в тексте, и в отдельном файле в формате jpg или tif, 300 dpi.

3. Фамилия и инициалы автора (авторов) указываются на первой странице (вверху справа) перед названием статьи.

4. После названия статьи нужно дать краткую аннотацию (три-четыре предложения) и ключевые слова, составленные в соответствии с рекомендациями ГОСТ 7.32-2001.

5. Список источников (литературы) к статье должен быть составлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Ссылки на источники указываются внутри текста (в квадратных скобках); список приводится в порядке упоминания источников.

Если ссылки внутри текста не даются, список источников – в алфавитном порядке.

6. Статьи можно присылать по электронной почте (ntb@gpntb.ru), при этом один экз. статьи, подписанный всеми авторами, нужно выслать по почте.

7. К статье необходимо приложить справку об авторе (авторах): фамилия, имя, отчество; ученая степень и звание, полное наименование места работы; полный рабочий или домашний адрес; телефон, эл. почта.

Опубликованные в журнале научно-теоретические и научно-практические статьи прошли научное рецензирование и редактирование.

Мнение редколлегии может не совпадать с мнением, позицией авторов статей, опубликованных в журнале.

Авторы статей несут полную ответственность за точность приводимой информации, цитат, ссылок и списка использованной литературы.

Редакция не несет ответственности за моральный, материальный или иной ущерб, причиненный физическим или юридическим лицам в результате конкретной публикации.

Для перепечатки материалов, опубликованных в журнале, следует получить письменное разрешение редакции.