

**Особенности работы  
с современными периодическими изданиями  
в национальной библиотеке**

*Рассмотрены особенности работы с периодикой в национальной библиотеке. Отмечена значимость для пользователей сохранения основного репертуара периодических изданий РФ. Обоснована необходимость наличия в библиотеке специализированного отдела, работающего с периодическими изданиями.*

**Ключевые слова:** периодические издания, национальная библиотека, обязательный экземпляр, формирование фонда библиотеки, материально-техническая база, комплектование, каталогизация, библиотечный персонал, обслуживание, зал периодических изданий.

В законе «О библиотечном деле» национальные библиотеки выделены в отдельный вид библиотек. Они выполняют особые функции: «... формируют, хранят и предоставляют пользователям библиотек наиболее полное собрание отечественных документов, научно значимых зарубежных документов; организуют и ведут библиографический учёт россики; участвуют в библиографическом учёте национальной печати» [1. Ст. 18]. Они – главные получатели и хранители обязательного экземпляра документов.

Поток изданий, поступающих в национальную библиотеку на основании закона «Об обязательном экземпляре документов», [2] очень велик и разнообразен по видам документов. Немалую долю в нём занимают периодические издания.

«Периодическое издание – сериальное издание, выходящее через определённые промежутки времени, как правило, с постоянным для каждого года числом номеров (выпусков), не повторяющихся по содержанию, однотипно оформленными, нумерованными и (или) датированными выпусками, имеющими одинаковое заглавие» [3. С. 241].

В настоящее время организация работы с периодикой – актуальнейшая задача национальной библиотеки. И это направление деятельности имеет существенные отличия от работы с другими видами документов. Это касается каждого элемента, составляющего систему «библиотека», – библиотечного фонда, персонала, абонентов и материально-технической базы [4].

Известно, что знакомиться с разнообразием периодических изданий пользователям удобнее в библиотеках. Личные библиотеки редко комплектуются периодикой, поскольку газеты и журналы занимают много места, в то время как из годового комплекта нужными оказываются лишь несколько номеров, а из номера – всего 1–2 статьи.

В связи с тем, что информация, отражённая в периодических изданиях, быстро устаревает, массовые и научные библиотеки хранят их непродолжительное время: газеты – максимум 2–3 года, журналы – не более 10 лет. Поэтому национальная библиотека является практически единственным гарантом сохранения основного репертуара периодических изданий, выпускаемых на территории РФ.

Условия издания и распространения современной российской прессы предъявляют особые требования к библиотечному персоналу.

«Задачи библиотекаря в системе состоят в целом в том, чтобы: 1) определить и отобрать наиболее соответствующие потребностям абонентов документы (решается в процессе комплектования библиотечного фонда);

2) довести сведения о них до абонентов (решается путём создания справочно-поискового аппарата, информационной работы); 3) добиться их использования абонентами (достигается применением различных форм пропаганды книг); 4) профессионально грамотно распланировать и оснастить помещение, постоянно поддерживать МТБ в действующем состоянии, обеспечить оптимальные условия для чтения, хранения, сохранности и использования документов, работы персонала (реализуется созданием необходимых условий

труда, культурой обслуживания)» [4.С. 147–148].

В Российской государственной библиотеке периодика выделена в специализированные фонды газет и журналов, которые требуют постоянного внимания со стороны библиотечных специалистов.

Фонд национальной библиотеки является депозитарием и характеризуется постоянным и значительным ростом. «Депозитарии не имеют права исключать и уничтожать литературу какой бы то ни было ценности» [5. С. 113].

Хроническая нехватка площадей требует правильного определения физических параметров помещений для хранения документов – материально-технической базы (МТБ) библиотеки. «Величина параметров МТБ определяется многими объективными факторами – типом, видом, читательским назначением библиотеки, количеством поступающих, выбывающих и находящихся в процессе использования документов, числом абонентов и регулярностью посещения ими библиотеки, характером пользования фондом и т.д.» [4.С. 178].

Параметры фонда периодики зависят не только от формата и объёма изданий, которые отличаются от книжных (особенно это относится к газетам), но также от их периодичности и стабильности выхода.

«Формат издания – размер по ширине и высоте после обрезки с трёх сторон издания в обложке (без кантов) или книжного блока» [6.С. 488]. «Объём издания – величина, определяемая либо числом страниц в издании, либо числом учётно-издательских листов в нём, либо числом печатных листов» [Там же .С. 294]. «Периодичность – характеристика регулярности выхода издания, определяемая числом его номеров или выпусков за определённый, строго фиксированный промежуток времени» [3.С. 241].

Продолжительность выхода в свет того или иного издания определить нелегко. Некоторые заканчивают своё существование, едва начав выпускаться, другие же живут многие десятилетия. Российская книжная палата ежегодно выпускает «Летопись периодических и продолжающихся изданий. Новые, переименованные и прекращённые издания журналы и газеты». По данным этого справочника, за 2010–2012 гг. перестали издаваться 153 журнала в Москве, 169 – в Санкт-Петербурге, а также значительное число региональных изданий [7].

Ежегодно в РГБ поступают сотни новых изданий. За 2010–2012 гг. библиотека получила 1162 новых названий журналов. И все издания (и новые, и прекращённые) занимают отдельное место в фонде, каждому названию присваивается отдельный шифр – адрес местонахождения в фондохранилище.

Развитие новых информационных технологий, изменение способов предоставления информации разделили периодические издания на печатные и электронные, что предъявляет особые требования к МТБ фонда.

«Печатное издание – издание, полученное печатанием или тиснением, полиграфически самостоятельно оформленное» [3.С. 240]. «Электронное издание – издание, для использования которого необходимы средства вычислительной техники» [3.С. 240].

Электронные издания можно разделить на издания с зафиксированной информацией на переносимых носителях – оптических компакт-дисках (CD, CD-R и др.) и электронные сетевые издания удалённого доступа. Из определений видно, что для работы с такими изданиями требуется специальное оборудование, важно также наличие компьютеров с подключением к Интернету.

Отличительная черта современного общества в том, что информация существует как в традиционной печатной, так и в электронной форме. Периодические издания меняют систему функционирования, широко используя Интернет для распространения, предоставляя доступ к своей электронной версии. Одновременно онлайн-издания часто создают версию для распечатки опубликованного материала.

Электронные журналы можно разделить на три группы: параллельные журналы, печатная и электронная версия которых идентичны; интегрированные журналы, выпускаемые в двух видах, которые дополняют друг друга; оригинальные электронные журналы, издаваемые только в электронном виде.

Работая с читателями, важно знать, есть ли у журнала электронная версия и каков порядок доступа к ней – полнотекстовый свободный или платный доступ либо предоставление информации о содержании печатного аналога и т.д.; существует ли архив и какова его глубина.

Как правило, читателя интересует не всё периодическое издание, а лишь отдельные статьи, которые он чаще всего распечатывает, копирует или сканирует, поэтому для качественного обслуживания абонентов библиотеки в читальном зале периодических изданий важно наличие соответствующей техники – принтера, копировального аппарата, сканера. Если такой техники нет, нельзя исключить порчу изданий читателями – вырывание страниц.

Некоторые журналы и большинство газет печатаются на некачественной бумаге, поэтому соблюдение условий хранения, температурно-влажностного режима для них имеет особое значение.

Для качественного обслуживания пользователей очень важна правильность формирования библиотечного фонда (ФБФ). «От того, насколько правильно решаются проблемы формирования библиотечных фондов, зависит участь всех остальных компонентов библиотеки как социального института и её самой как целостной системы» [5.С. 14]. «...Правильно организованный фонд ... обеспечивает эффективность деятельности и всей библиотеки» [5.С. 29].

Пожалуй, главный процесс ФБФ – это комплектование. «Значение комплектования состоит в том, что, являясь входной подсистемой ФБФ, оно практически определяет собой не только остальные его процессы, но и вообще всю библиотечную работу» [5.С. 136].

Комплектование фонда национальной библиотеки существенно отличается от комплектования других библиотек. Главное отличие состоит в том, что основной источник комплектования её фондов – обязательный экземпляр документов, подлежащий постоянному хранению.

«Цели формирования системы обязательного экземпляра: комплектование полного национального библиотечно-информационного фонда документов Российской Федерации как части мирового культурного наследия; осуществление государственного библиографического учёта; организация его постоянного хранения в национальных фондохранилищах документов Российской Федерации; использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей...» [2. Ст. 4. С. 632].

В последние годы остаётся неизменной тенденция к увеличению и усложнению потока изданий. Пресса советского периода представляла собой государственно контролируемую структуру. Рынок периодики современной России – принципиально новый и в социально-экономическом, и в общественно-политическом отношении; кардинально изменилась его типологическая структура. Процесс коммерциализации издательств привёл к бурному росту рекламной и развлекательной прессы.

Появились новые типы изданий: корпоративные – для узкой аудитории; товаров и услуг – пресса туризма, недвижимости, популярной техники, автомобилей; любительских увлечений – для садоводов и огородников, охотников и рыболовов и т.п.; для дома и семьи, для родителей; телевизионных анонсов; анекдотов и кроссвордов и т.д. Они малоинформативны и часто дублируют друг друга. Например, журналов для дачников, садоводов, цветоводов и т.п. насчитывается около 60 названий, для охотников и рыболовов – около 30, по рукоделию – около 20, журналов житейских историй и биографий известных людей – более 10, советов на все случаи жизни – более 20, кулинарных рецептов – более 30, для родителей – около 30, по туризму и путешествиям – около 60, для любителей животных – более 20. Необходимо учитывать, что издаётся много книг, посвящённых этим же темам.

Немалую долю в документном потоке РГБ занимают издания малой информативности – журналы кроссвордов, рекламных объявлений, каталоги товаров и услуг, информационные издания по трудоустройству, обучению, приобретению недвижимости, радио- и ТВ программы и т.п. Как правило, выходят такие издания еженедельно, поступают в РГБ со всех регионов РФ и из-за большого формата занимают очень много места. Очевиден вопрос – являются эти издания «частью мирового культурного наследия» и отвечают ли целям формирования системы обязательного экземпляра?

Также следует учитывать, что включение изданий «для досуга» в депозитарный национальный библиотечный фонд существенно меняет его качественный состав.

Согласно Федеральному закону РФ «Об обязательном экземпляре документов», на РГБ возлагается постоянное хранение российских печатных изданий [2. Ст.19. С. 644]. Учитывая многообразие видов изданий, вероятно, в Закон следует внести поправки с уточнением критериев определения «мирового

культурного наследия», с целью облегчить участь библиотек-получателей обязательного экземпляра. Интересно узнать мнение коллег по этому поводу.

Для формирования фонда, имеющего историческую, научную и культурную ценность, особое значение приобретает отбор документов. «Отбор – это установление необходимости наличия документов в библиотечном фонде с последующим их извлечением из потока или массива по критерию ценности» [5.С. 68].

Цель отбора – обосновать включение изданий в фонд, определить их информационную ценность для пользователей библиотеки, значимость для национального библиотечного фонда. «Перенасыщенность информацией приводит или к явной случайности отбора, или к сугубо квалифицированной селекции получаемых документов, которая по плечу лишь высококвалифицированным и образованным профессионалам» [8.С. 53, 54].

При принятии решения учитываются различные показатели – типы и характер статей, стабильность издания, своевременность выпуска в свет, соответствие объявленной периодичности. В процессе отбора определяются экземплятность и режим хранения документов.

Большое значение имеет работа по восполнению пробелов фонда периодики – отсутствие номеров в годовом комплекте, пропуск года (лет), отсутствие названия в фонде.

Ценность журнального издания заключается в наличии полного годового комплекта. Часто публикация одного произведения (как литературного, так и научного) или обсуждение актуальной темы продолжаются в нескольких номерах, поэтому отсутствие того или иного номера в годовом комплекте отрицательно сказывается на качестве обслуживания читателей.

Существенным является время прихода журнала в библиотеку. «Закон об обязательном экземпляре документов» предписывает производителям документов «в целях последующего распределения изданий между крупнейшими библиотечно-информационными организациями» доставлять «через полиграфические организации в день выхода в свет первой партии тиража печатных изданий в Российскую книжную палату» [2. Ст. 7. С. 635].

На практике же некоторые журналы библиотека получает по истечении одного года, а иногда и нескольких лет сразу за весь пропущенный промежуток времени. Несвоевременность получения изданий влияет не только на качество обслуживания читателей, но и на полноту фонда. Как правило, годовые комплекты, пришедшие с опозданием, библиотека получает без нескольких номеров.

Очень трудно выявить названия журналов, не поступающих в библиотеку. С этой целью проводится работа с подписными каталогами и интернет-сайтами, читательскими отказами; регулярно анализируется «Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание учёных степеней доктора и кандидата наук» – список ВАК.

В 2011 г. РГБ не получила в составе обязательного экземпляра 119 названий журналов, включённых в список ВАК. Причём 58 названий не заявлены ни в одном из подписных каталогов на 2011 г. Для обеспечения полноты национального фонда научных изданий библиотека вынуждена получать недостающие названия из других источников комплектования – покупка, подписка. И здесь следует отметить, что финансирование комплектования библиотечного фонда, в том числе подписной кампании, уменьшается из года в год.

Восполнение пробелов – задача непростая и требует постоянного сотрудничества с Российской книжной палатой, издающими организациями и подписными агентствами. Восполнять пробелы необходимо быстро, так как по истечении длительного времени найти необходимые номера невозможно даже в редакциях изданий. Несвоевременное принятие мер приводит к невозможности получения издания для национального фонда и отображения его в государственных библиографических указателях.

Задача национальной библиотеки – не только предоставление документов из фондов во временное пользование, но также своевременное информирование пользователей о полученном издании и правильное его отображение в национальной библиографии. Для этого существует система картотек и каталогов РГБ.

Каталогизация периодики, пожалуй, один из самых сложных процессов. При составлении библиографического описания периодического издания важно правильно и в полном объёме заполнять поля записи, иначе будет трудно идентифицировать то или иное издание. Каждое из них имеет свою историю выпуска; могут неоднократно меняться название, место издания, периодичность, подзаголовочные данные и т.д. Очень важно вовремя отследить все изменения и правильно связать старое и новое названия.

В 1990-х гг. некоторые журналы, основанные в конце XIX–начале XX вв., снова стали выходить в свет: «Владимирский земледелец» (издавался во Владимире в 1914–1917 гг., возобновлён в 1994 г.); «Живая старина» (издавался в 1890–1916 гг. в С.-Петербурге, возобновлён в 1994 г., издаётся в Москве); «Логос» (издавался в 1910–1914 гг. в Москве, возобновлён в 1996 г.); «Церковный вестник» (основан в 1875 г., возобновлён в 2000 г.).

Немало изданий имеют одинаковые названия, например: «Власть» – ежемесячный общенациональный политический журнал и еженедельник ИД «Коммерсант», оба издаются в Москве; «Сибирский медицинский журнал» – ежеквартальный научно-практический журнал, издаётся Иркутским государственным медицинским институтом, Красноярской государственной медицинской академией, Читинской государственной медицинской академией в Иркутске и научно-практический рецензируемый журнал СО РАМН, место издания – Томск.

Новым явлением в оформлении журналов стали «валетные» названия (на первой странице обложки – одно, а на последней – другое): «Кинемеханик/Новые фильмы», Москва; «Экспертиза власти/Экспертиза успеха», Ставрополь; «Автосервис/Мастер автомеханик», Москва; «Новое медицинское оборудование/Новые медицинские технологии», Москва и др.

Некоторые журналы имеют региональные выпуски. Например, редакция делового журнала «Эксперт» издаёт: «Эксперт Волга», «Эксперт Северо-Запад», «Эксперт Юг», «Эксперт Сибирь», «Эксперт Урал». Издательское оформление всех выпусков журналов очень схоже, поэтому работать с ними нужно внимательно.

Часто выходят приложения к изданиям, специальные тематические номера, имеющие своё название, журналы в журнале и т.д. Некоторые из них впоследствии становятся самостоятельными изданиями. Каталогизаторам каждый раз приходится решать вопрос – описывать приложение как самостоятельное издание или как часть основного.

Библиотекари испытывают значительные трудности в связи с тем, что многие издатели игнорируют требования государственных стандартов, предъявляемые к издательскому оформлению документов. Так, на некоторых изданиях нередко отсутствуют выходные данные: дата и место издания, сведения об учредителях, адрес редакции, установленная периодичность и т.п. Порой из-за многочисленных иллюстраций, рекламных объявлений трудно определить название журнала, другие обязательные элементы библиографического описания. Многие издатели нарушают принцип единообразия: название внутри журнала не всегда идентично приведённому на обложке, по-разному оформляется нумерация. В течение календарного года некоторые издания не раз меняют не только периодичность и формат, но и подзаголовочные данные и даже заглавие.

Периодические издания оперативно информируют о том, что происходит в политической, экономической и культурной жизни, о последних исследованиях и достижениях науки и техники. Поэтому для отдела национальной библиотеки, работающего с этими изданиями, большое значение имеет рациональная расстановка фонда.

Для максимально быстрого удовлетворения читательских запросов на периодические издания в 1957 г. в РГБ был создан Зал текущих периодических изданий (ЗТПИ). Здесь в течение двух лет с момента поступления в библиотеку собираются полные годовые комплекты журналов, после чего из фонда активного спроса они передаются в центральный основной фонд библиотеки для постоянного хранения. «Выделение периодических изданий за последние два года в оперативную зону позволяет добиться удобства для читателей, с одной стороны, и рациональной обработки периодики – с другой» [9.С. 39].

Современная технология обработки изданий позволяет предоставлять их читателям через 1–3 дня после поступления в библиотеку. Читательские запросы в ЗТПИ выполняются намного быстрее, чем по

библиотеке в целом – не более 30 минут. Около 400 наиболее спрашиваемых названий отечественных журналов и газет представлены в свободном доступе. Все годы своего существования ЗТПИ востребован пользователями библиотеки.

В заключение следует ещё раз подчеркнуть: организация работы с периодикой в национальной библиотеке в современных условиях – актуальная и сложная задача. Библиотекари должны ориентироваться в ситуации, когда резко увеличивается количество издательских структур и нарастает поток разнообразной информации. Насущной необходимостью стало знание не только библиотечного, но и издательского дела, книжного бизнеса, принципов взаимодействия издательских и подписных агентств, политики ценообразования, новых технических возможностей и программ.

### **Список источников**

1. **О библиотечном деле:** федеральный закон РФ от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.library.ru/1/act/doc.php?o\\_sec=127&o\\_doc=1290](http://www.library.ru/1/act/doc.php?o_sec=127&o_doc=1290)
2. **Об обязательном экземпляре документов:** федеральный закон РФ от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ (в ред. от 26.03.2008 г. № 28-ФЗ) // Основные стандарты для современного книгоиздательского дела. – Москва : Бук Чембэр Интернешнл, 2008. – С. 629–655.
3. **ГОСТ 7.60-2003.** Издания. Основные виды. Термины и определения // Основные стандарты для современного книгоиздательского дела. – Москва : Бук Чембэр Интернешнл, 2008. – С. 240–275.
4. **Столяров Ю. Н.** Библиотека: структурно-функциональный подход. – Москва : Книга, 1981. – 255 с.
5. **Столяров Ю. Н.** Библиотечный фонд : учеб. – Москва : Кн. палата, 1991. – 271 с.
6. **Мильчин А. Э.** Издательский словарь-справочник. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ОЛМА-Пресс, 2003. – 560 с.
7. **Летопись** периодических и продолжающихся изданий: Новые, переименованные и прекращённые издания журналы и газеты : Государственный библиографический указатель 2010 [Электронный ресурс] / Российская книжная палата. – Режим доступа: [http://www.bookchamber.ru/content/for\\_lib/forlib.html](http://www.bookchamber.ru/content/for_lib/forlib.html)
8. **Шанченко Н. В.** Болезнь роста или закономерность болезни? // Библиотека. – 2005. – № 5.
9. **Акопова Г. И., Крылова Е. А., Рубцова Л. С.** Зал текущих периодических изданий Российской государственной библиотеки (особенности состава, организации и использования фонда текущих периодических изданий в РГБ) / Библиотековедение. – 2011. – № 5. – С. 38–45.